



ČESKÁ KOMORA ARCHITEKTŮ

Autorizační řád
České komory architektů

2016

AUTORIZAČNÍ ŘÁD

V souladu s § 23 odst. 6 písm. i), § 30 odst. 1 věta třetí a § 33 odst. 3 zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vydává Česká komora architektů (dále jen „Komora“)

tento

AUTORIZAČNÍ ŘÁD ČESKÉ KOMORY ARCHITEKTŮ

schválen ministrem pro místní rozvoj

dne 29. prosince 2014

pod č.j. 43 208/2014-81

ČÁST PRVNÍ

§ 1

V souladu s ustanovením § 30 zákona se stanovují

- a) obecné náležitosti autorizačního řízení a třídění, rozsah a obsah autorizace,
- b) náležitosti vzdělání pro jednotlivé obory autorizace a náležitosti odborné praxe pod dohledem,
- c) náležitosti žádosti o udělení autorizace,
- d) náležitosti posouzení žádosti, zkoušky odborné způsobilosti a udělování autorizace,
- e) náležitosti zápisu a vedení seznamu autorizovaných osob.

HLAVA PRVNÍ

**OBECNÉ NÁLEŽITOSTI AUTORIZAČNÍHO
ŘÍZENÍ A TŘÍDĚNÍ, ROZSAH A OBSAH AUTORIZACE**

**DRUHY, OBORY A SPECIALIZACE AUTORIZACE
A JEJICH OBSAH A ROZSAH A OZNAČOVÁNÍ**

§ 2

**Druh, obory a specializace autorizace
a jejich označování**

(1) Autorizace se v souladu s ustanovením § 4 zákona uděluje pro

a) druh autorizace „architekt“ (se všeobecnou působností) s číselným označením A.0 a s oprávněním užívat zákonem chráněné označení (dále jen „chráněný titul“) „autorizovaný architekt“, popřípadě alternativně označení „autorizovaný architekt se všeobecnou působností“),

b) obory autorizace:

1. architektura s číselným označením A.1 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt“,
2. územní plánování s číselným označením A.2 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt – územní plánování“, popřípadě alternativně titul „autorizovaný urbanista“,
3. krajinářská architektura s číselným označením A.3 a s oprávněním užívat chráněný titul „autorizovaný architekt – krajinářská architektura“, popřípadě alternativně titul „autorizovaný krajinářský architekt“;

(2) Komora dále v souladu s ustanovením § 6 zákona uděluje autorizaci pro dílčí specializaci projektování územních systémů ekologické stability v rámci oboru krajinářská architektura, s číselným označením A.3.1. a oprávněním užívat označení „autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability“.

(3) Autorizaci je možno udělit za podmínky splnění předepsaných požadavků současně i pro více oborů, popřípadě dílčích specializací.

HLAVA DRUHÁ
NÁLEŽITOSTI VZDĚLÁNÍ A ODBORNÉ PRAXE,
SPOLUPRÁCE S VYSOKÝMI ŠKOLAMI
A S AKREDITAČNÍ KOMISÍ

ODDÍL PRVNÍ
NÁLEŽITOSTI VZDĚLÁNÍ

§ 3

Obecné náležitosti vzdělání pro účely autorizace

(1) Vzdělání je základním kvalifikačním předpokladem pro samostatný výkon povolání; Autorizační rada České komory architektů (dále jen „Rada“) proto sleduje trvale stav a vývoj vzdělávání v oborech, pro něž se uděluje autorizace, na školách toto vzdělání poskytujících a jeho soulad s požadavky na vzdělání stanovené zákonem a tímto řádem. Při sestavování a schvalování seznamu škol s uznaným a příbuzným vzděláním působících na území České republiky Komora spolupracuje s Akreditační komisí.¹

(2) Za uznané odborné vzdělání jako podmínka pro udělení autorizace pro každý z oborů se považuje absolvování magisterského studia na vysoké škole nebo ve srovnatelné vzdělávací instituci, splňující náležitosti studia pro jednotlivé obory, jak jsou stanoveny v § 4 až 6 tohoto řádu. V případě autorizace se všeobecnou působností se ustanovení tohoto řádu o náležitostech vzdělání užití tak, aby zohledňovaly náležitosti vzdělání v § 4 až 6 tohoto řádu.

(3) Výuka architekta, urbanisty a krajinářského architekta se uskutečňuje nejméně jednou čtvrtinou rozsahu v ateliérech architektonické, urbanistické a územně plánovací a krajinářské tvorby za přímého individuálního vedení studenta pedagogem, a to v rozsahu všech oborů, pro něž se uděluje autorizace v České komoře architektů, a s prvořadým zaměřením na předměty profilující, které jsou v ustanovení § 4 až 6 tohoto řádu uvedeny pod písmeny a) až g) a jsou ve výuce zastoupeny nejméně šedesátí procenty.

(4) Za vzdělání příbuzné se pro udělení autorizace považuje bakalářský stupeň vzdělání v oborech architektonických, urbanistických a územně plánovacích a krajinářských, popřípadě vysokoškolské vzdělání dosažené ve studijních oborech příbuzných oborům architektonickým, urbanistickým a územně plánovacím a krajinářským, pokud alespoň rámcově splňuje podmínky stanovené v tomto řádu pro příslušný obor, a to zejména v případě, kdy pro příslušný obor, popřípadě dílčí specializaci neexistuje jiné vzdělání, které by zcela splňovalo požadavky stanovené zákonem.

(5) Ve výjimečných případech, kdy žadatel o autorizaci doloží úspěšnou dlouhodobou odbornou praxi v délce 10 let a prokáže při zkoušce schopnost samostatně a zodpovědně vykonávat povolání autorizovaného architekta, aniž získal uznané odborné nebo alespoň příbuzné vzdělání, může Rada podmínku vzdělání prominout.

§ 4

Náležitosti vzdělání pro obor architektura

Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „architektura“ považuje studium s prvořadým zaměřením na architekturu, urbanismus a územní plánování, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem technických a humanitních disciplín a teoretických a praktických předmětů, kterým jeho absolvent nabyt následující:

a) schopnosti vytvářet architektonické projekty splňující jak estetické, tak technické požadavky,

b) odpovídající znalosti historie a teorie architektury a souvisejících umění, technologií a humanitních věd,

c) znalosti výtvarného umění jako jednoho z vlivů na kvalitu architektonického díla,

d) odpovídající znalosti týkající se urbanismu a územního plánování a dovedností spojených s procesem plánování a projektování v rozsahu § 5 tohoto řádu,

e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a architektonickými díly a mezi architektonickými díly a jejich prostředím, potřebě propojit architektonická díla a prostory mezi nimi s lidskými potřebami a měřítky,

f) schopnosti chápat povolání architekta a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které zohledňují společenské faktory,

g) znalosti metod průzkumu a přípravy zadání pro návrh projektu

h) schopnosti pochopit projektování stavby, konstrukční a stavebně technické problémy spojené s projektováním stavby,

i) odpovídající znalosti fyzikálních problémů a technologií a funkce staveb, aby poskytovaly vnitřní podmínky pro pohodlí a ochranu před vlivy počasí,

j) nezbytných dovedností pro projektování, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů stavby v rámci omezení daných nákladovými faktory a právními předpisy, a

k) odpovídající znalosti průmyslových odvětví, organizací, předpisů a postupů, které souvisejí s integrací dílčích projektů do celkového projektu.

§ 5

Náležitosti vzdělání pro obor územní plánování

Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „územní plánování“ považuje studium s prvořadým zaměřením na územní plánování a urbanismus, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem technických a humanitních disciplín a teoretických a praktických předmětů, kterým jeho absolvent nabyt následující:

a) schopnosti zpracovávat územně plánovací dokumentaci a územně plánovací podklady, popřípadě urbanistické projekty splňující jak přírodní, tak kulturní, sociální, ekonomické, technické a estetické požadavky,

b) odpovídající znalosti historie a teorie urbanismu (stavby měst) a územního plánování na místní, regionální a vyšší správní úrovni, a souvisejících umění, technologií a humanitních věd,

c) vědomosti a znalosti kultury jako jednoho ze základních vlivů na kvalitu územně plánovací dokumentace, územně plánovacích podkladů, popřípadě urbanistických plánů a projektů,

d) odpovídající znalosti souvislosti architektury s urbanismem, územním plánováním a s procesem projektování staveb,

e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a urbánním prostředím a mezi urbánním prostředím a krajinou, potřebě koncipovat různé prostory a prostředí v souladu s lidskými potřebami a měřítky,

f) schopnosti chápat povolání urbanisty a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které zohledňují společenské faktory,

g) znalosti metod průzkumů a analýz a přípravy zadání pro vypracování územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů, popřípadě urbanistických plánů a projektů,

h) znalosti celého územně plánovacího procesu, popřípadě procesu urbanistického projektování, a schopnosti a dovednosti řešit přírodní, kulturní, sociální, ekonomické a technické problémy území a péči o jeho hodnoty,

i) znalosti technologie utváření prostředí výstavbou, zejména souvislosti s péčí o zdraví, o přírodní a krajinné složky prostředí v zájmu zlepšení kvality života,

j) schopnosti a dovednosti plánovat tak, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů území v rámci omezení daných nákladovými faktory a právními předpisy,

k) znalosti odpovídajících oborů, odvětví, technologií, předpisů a postupů, které je nutno koordinovat při územně plánovací činnosti a při uplatňování územně plánovacích do-

¹ § 83 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

kumentací a územně plánovacích podkladů, popřípadě při vypracování a uplatňování urbanistických plánů a projektů.

§ 6

Náležitosti vzdělání pro obor krajinářská architektura a dílčí specializaci projektování územních systémů ekologické stability

(1) Za uznané odborné vzdělání se jako podmínka pro udělení autorizace v oboru „krajinářská architektura“ považuje studium s prvořadým zaměřením na krajinářskou architekturu v zastavěném i nezastavěném území včetně péče o přírodu a krajinu a navrhování územních systémů ekologické stability, a na její udržitelný vývoj, koncipované v průběhu celého studia jako vzdělání multidisciplinární, s časově i proporčně vyváženým poměrem přírodovědných, technických a humanitních disciplín a teoretických a praktických předmětů, kterým jeho absolvent nabytí následující:

- a) schopnosti vytvářet krajinářské projekty a plány splňující jak estetické, tak přírodní a technické požadavky,
- b) odpovídající znalosti historie a teorie architektury a zahradního umění a technologií, přírodních a humanitních věd,
- c) znalosti výtvarného umění jako jednoho z vlivů na kvalitu krajinářského díla a díla zahradního umění,
- d) znalosti týkající se urbanismu, územního plánování a dovedností spojených s procesem projektování v souvislosti s krajinou a přírodou včetně územních systémů ekologické stability,
- e) schopnosti porozumět vztahu mezi lidmi a krajinářskými díly a mezi krajinářskými díly a jejich prostředím, potřebě propojit krajinářská díla a díla zahradního umění a prostory mezi nimi s lidskými potřebami, měřítky a krajinou,
- f) schopnosti chápat povolání krajinářského architekta a jeho úlohu ve společnosti, zejména při přípravě návrhů, které zohledňují společenské faktory,
- g) znalosti metod průzkumu a přípravy zadání pro návrh projektu krajinářské architektury a zadání pro plánování krajiny a zajištění její stability,
- h) znalosti celého procesu projektování krajinářské architektury a schopnosti a dovednosti řešit přírodně krajinné, technologické, konstrukční a stavebně technické problémy spojené s projektováním krajinářské architektury,
- i) znalosti biologických zákonitostí, technologií a funkcí krajinářských plánů a projektů tak, aby poskytovaly kvalitní uživatelský a technický standard a vedly ke zlepšování kvality prostředí a přírodních a krajinných podmínek zachování a obnovy stability krajiny,
- j) schopnosti a dovednosti projektovat a plánovat tak, aby byly uspokojeny požadavky uživatelů krajinářské architektury a plánů krajiny v rámci omezení daných nákladovými faktory a právními předpisy,
- k) znalosti oborů, odvětví, technologií, předpisů a postupů, které souvisejí s integrací dílčích speciálních projektů a plánů do celkového projektu nebo plánu a s organizací celkového projektu nebo plánu.

(2) Ustanovení odstavce 1 se pro vzdělání pro dílčí specializaci projektování územních systémů ekologické stability užívá přiměřeně.

§ 7

Seznam škol s uznaným a příbuzným vzděláním, působících na území České republiky

(1) Seznamy škol, které poskytují uznané odborné vzdělání a vzdělání příbuzné, jsou aktualizovány podle potřeby, obvykle jedenkrát za pět let. Nezbytným předpokladem pro zařazení školy do seznamu je doložení obsahu a rozsahu studia, a to ve skladbě požadované Komorou, a seznamu a kvalifikace pedagogů působících na škole interně i externě. Při ověřování studijních programů škol spolupracuje Komora s Akreditační komisí a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a využívá v přiměřeném rozsahu podkladů připravených školami pro proces akreditace a reakreditace studijních programů.

(2) Podmínkou zařazení školy na seznam škol s uznaným vzděláním je právo účasti zástupců Komory ve státních zkušebních komisích.

(3) Splní-li škola podmínky vzdělání stanovené tímto řádem, musí být do seznamu škol poskytujících uznané odborné vzdělání, popřípadě do seznamu škol poskytujících vzdělání příbuzné zapsána. Rozhodnutí představenstva Komory o nezařazení školy do příslušného seznamu musí Komora s řádným zdůvodněním oznámit dotčené škole ve lhůtě deseti dnů od rozhodnutí. Proti tomuto rozhodnutí je škola oprávněna vznést ve lhůtě jednoho měsíce od doručení protest. Nastane-li rozpor, zahájí se do deseti dnů mezi Komorou a školou dohodovací řízení.

ODDÍL DRUHÝ

NÁLEŽITOSTI ODBORNÉ PRAXE POD DOHLEDEM

§ 8

Náležitosti odborné praxe pod dohledem a jejího prokázání pro účely autorizace

(1) Odbornou praxí pod dohledem se pro účely autorizace rozumí autorizovanou osobou vedená odborná praxe, konaná v zaměstnaneckém poměru nebo na základě smluvního vztahu, navazující na předepsané vzdělání a zahrnující v přiměřeném rozsahu výkon všech činností odpovídajících výkonu povolání podle zákona. Odborná praxe pod dohledem může být částečně a dílčím způsobem nahrazena v těch fázích projektové činnosti ve výstavbě², absolvováním speciálně zaměřených doplňujících odborných kursů na vysokých školách poskytujících uznané odborné vzdělání nebo v obdobných vzdělávacích institucích (dále jen „studijní praxe“). Splňuje-li žadatel o autorizaci pouze minimální povinný požadavek na dobu trvání, nesmí rozsah této studijní praxe přesáhnout jednu pětinu celkové doby prokazované praxe pod dohledem.

(2) Odborná praxe pod dohledem musí být nejméně tříletá, je-li absolvována po ukončení magisterského studia, popřípadě nejméně pětiletá, je-li absolvována po ukončení bakalářského studia. Do celkové doby odborné praxe pod dohledem se započítává též ucelená profesní praxe vykonávaná mezi řádně ukončeným bakalářským studiem a před zahájením řádného studia magisterského, připouští-li to pro jednotlivé obory zákon. Při souběhu odborné praxe konané mezi ukončeným bakalářským a zahájeným magisterským studiem a po magisterském studiu se požadavek na délku praxe po magisterském studiu přiměřeně krátí, a to podle vzájemného poměru jejich minimální doby trvání. Mezi žádostí o autorizaci a ukončením započítatelné doby odborné praxe pod dohledem nesmí uplynout doba delší než pět let.

(3) V případě autorizace se všeobecnou působností se ustanovení tohoto řádu o náležitostech odborné praxe pod dohledem užívá přiměřeně. V případě průkazu odborné praxe pod dohledem žadateli o uznání příbuzného vzdělání, popřípadě o udělení výjimky z předepsaného vzdělání, se při posouzení délky prokazované odborné praxe přihlídnou zvláště k její kvalitě.

(4) Odborná praxe pod dohledem vykonávaná v průběhu magisterského, popřípadě bakalářského studia, právě tak jako doktorské studium se do povinných pěti, popřípadě tří let odborné praxe pod dohledem nezapočítává.

(5) Průkaz odborné praxe pod dohledem se v průběhu zkoušky provádí

a) předložením řádně vyplněného a potvrzeného Průkazu o vykonané odborné praxi pod dohledem (dále jen „Průkaz“), obsahujícího zejména rubriky pro

1. označení osoby konající odbornou praxi pod dohledem,

² Ustanovení § 158 zákona č. 183/2008 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů

2. označení autorizované osoby, popřípadě osob, pod jejichž dohledem a vedením byla odborná praxe vykonávána, otisk jeho autorizačního razítka a podpis,
3. soupis prací s označením názvu a lokality, kde bylo jednotlivé dílo prováděno, s uvedením výkonové fáze projektu, na níž se žadatel podílel, roku zpracování, charakteru vykonávaných odborných činností a rozsahu dokumentace,
4. celkové hodnocení vypracované autorizovanou osobou, popřípadě osobami, pod jejichž odborným vedením byla odborná praxe pod dohledem vykonávána;

byla-li odborná praxe pod dohledem vykonávána řádně, nesmí autorizovaná osoba, popřípadě osoby, pod jejichž dohledem byla tato praxe vykonávána, osvědčení o jejím výkonu odepřít,

b) předložením reprezentativních ukázek prací vypracovaných samostatně nebo ve spolupráci v průběhu odborné praxe pod dohledem,

c) ověřením skutečnosti, zda se žadatel o autorizaci přiměřeně seznámil během odborné praxe pod dohledem s podstatnými činnostmi tvořícími úplný výkon povolání autorizovaného architekta podle oboru, pro který se žadatel uchází o autorizaci, zejména

1. s poskytováním profesních výkonů, a to všech fází a částí jejich zpracování,
2. se správou a řízením zakázky,
3. s řízením činnosti kanceláře a s koordinací a řízením specialistů a konzultantů.

HLAVA TŘETÍ

NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O UDĚLENÍ AUTORIZACE,

§ 9

Žádost o udělení autorizace [Příloha I]

(1) Žádost o udělení autorizace se podává písemně na předepsaném formuláři prostřednictvím Kanceláře Komory. Musí obsahovat zejména tyto údaje:

- a) druh nebo obor, popřípadě dílčí specializaci požadované autorizace,
- b) jméno, příjmení, rodné příjmení, popřípadě další změny příjmení,
- c) akademický titul, vědeckou nebo pedagogickou hodnost,
- d) rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj,
- e) adresu trvalého bydliště s uvedením čísla telefonu, případně faxu, faxmodemu nebo elektronické pošty,
- f) adresu působení autorizovaného architekta (sídlo),
- g) dosažené vzdělání,
- h) potvrzení o praxi dle ustanovení § 8 odst. 5 písm. a) tohoto řádu,
- i) označení způsobu výkonu povolání.

(2) Formulář žádosti o udělení autorizace a podklady k autorizaci mohou být žadateli o autorizaci poskytnuty jen proti úhradě účelně vynaložených nákladů spojených s jejich pořízením. Výši této úhrady stanovuje na základě kalkulace provedené Kancelář Komory svým rozhodnutím představenstvo Komory po poradě s Radou.

§ 10

Doklady přikládáné k žádosti o udělení autorizace

(1) Doklady, přikládáné k žádosti o udělení autorizace, jsou:

a) kopie dokladů o dosažení požadovaného odborného vzdělání v předepsané délce, obvykle vysvědčení o státní závěrečné zkoušce a magisterský, popřípadě bakalářský diplom, ověřené notářsky, oprávněnými orgány veřejné správy nebo Kancelář Komory,

b) doklad o vykonané odborné praxi včetně soupisu prací a dokumentace vybraných ukázek těchto prací podle § 8 odst. 5,

c) doklad o bezúhonnosti, kterým se rozumí výpis z trestního rejstříku, který není starší tři měsíců,

d) doklad o plné způsobilosti k právním úkonům, kterým se rozumí v obvyklých případech čestné prohlášení žadatele, že nebyl nikdy úředně prohlášen za nezpůsobilého k právním úkonům; ve zvláštních případech se vyžaduje doklad o pravomocném zrušení úředního prohlášení o nezpůsobilosti k právním úkonům,

e) doklad o zaplacení autorizačního poplatku.

(2) Nejsou-li doklady potřebné k vykonání zkoušky odborné způsobilosti řádně a v úplnosti doloženy, nelze žadatele o autorizaci k vykonání odborné zkoušky připustit. Kancelář Komory vyzve žadatele o autorizaci k jejich doplnění; po dobu, po níž je žádost o udělení autorizace neúplná, se v souladu s ustanovením obecných právních předpisů⁴ přerušuje lhůta stanovená v § 7 odst. 2 zákona.

(3) Na zajištění bezpečnosti údajů uváděných v žádosti o autorizaci a v dokladech k této žádosti přikládáných se vztahují ustanovení zvláštních právních předpisů³.

HLAVA ČTVRTÁ

NÁLEŽITOSTI POSOUZENÍ ŽÁDOSTI, ZKOUŠKY ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI A UDĚLOVÁNÍ AUTORIZACE

ODDÍL PRVNÍ

NÁLEŽITOSTI ZKOUŠKY ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

§ 11

(1) Zkoušky odborné způsobilosti pořádá Komora podle potřeby, nejméně však třikrát v roce. Pravidelná zasedání zkušební komise se konají vždy nejpozději do patnáctého dne měsíce února, června a října. Stanovené datum zasedání komise se oznamuje žadatelům o vykonání zkoušky odborné způsobilosti nejpozději dva týdny předem, ledaže žadatel výslovně souhlasí i s oznámením pozdějším.

(2) Zasedání zkušební komise se zpravidla konají v Praze nebo v Brně.

§ 12

Předmět zkoušky odborné způsobilosti

Předmětem zkoušky odborné způsobilosti pro druh a všechny obory a dílčí specializace autorizace je prokázání náležitostí dosaženého vzdělání a teoretických vědomostí a znalostí a praktických schopností a dovedností nezbytných pro samostatný výkon povolání, a to v rozsahu předepsaném v ustanovení § 3 až 6 tohoto řádu, náležitostí odborné praxe v rozsahu předepsaném v ustanovení § 8 tohoto řádu a základních znalostí právních předpisů upravujících výkon povolání autorizovaného architekta a činnosti a vztahy s výkonem povolání architekta související.⁴

(2) Předmětem zkoušky odborné způsobilosti osob nesplňujících podmínky pro autorizaci pro všechny obory při žádosti o autorizaci se všeobecnou působností nebo pro jednotlivé obory nebo dílčí specializace při žádostech o udělení autorizace v těchto oborech nebo dílčích specializacích [§ 8 odst. 3 a 4 zákona], popřípadě osob se vzděláním toliko příbuzným, jakož i osob bez odborného vzdělání, je kromě náležitostí odborné praxe v rozsahu předepsaném v ustanovení § 8 tohoto řádu a základních znalostí právních předpisů upravujících výkon povolání autorizovaného architekta a čin-

3 Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

4 Přehled právních předpisů pro autorizované architekty, autorizované inženýry a autorizované techniky činné ve výstavbě.

nosti a vztahy s výkonem povolání architekta související⁵, též prokázání vědomostí, znalostí, schopností a dovedností, pokud nejsou součástí uchazečova uznaného odborného vzdělání⁴, a to přiměřeně ve všech studijních oborech uvedených v ustanovení § 4 až 6 tohoto řádu, a při splnění náležitostí uvedených v ustanovení § 3 tohoto řádu.

§ 13

Průběh zkoušky odborné způsobilosti

(1) Žádost o udělení autorizace podává žadatel o autorizaci spolu s příloženými doklady Radě. Tato žádost se podává prostřednictvím Kanceláře Komory, která kontroluje formální úplnost a správnost předkládané žádosti a jejích příloh; Kancelář Komory stanoví zařazení žadatele ke zkušební komisi.

(2) Posoudí-li Kancelář Komory předložené doklady jako vyhovující, popřípadě je-li žádost doplněna v souladu s ustanovením tohoto řádu, vyzve žadatele o autorizaci k vykonání zkoušky. Žadatel musí být ke zkoušce připuštěn nejpozději do šesti měsíců ode dne, kdy Rada obdržela jeho písemnou žádost.

(3) Zkouška odborné způsobilosti má část písemnou a ústní a koná se za přístupu veřejnosti. Písemná část zkoušky ověřuje základní znalosti právních předpisů nezbytných pro výkon povolání autorizovaného architekta. Ústní i písemná část zkoušky se koná v českém, popřípadě slovenském jazyce a bez možnosti účasti tlumočníka. Byla-li písemná část testu zcela nevyhovující, není žadatel k ústní části zkoušky připuštěn.

(4) Zkušební komise hodnotí průběh a výsledek zkoušky bez přítomnosti žadatele klasifikačními stupni „vyhověl“ nebo „nevyhověl“. Zkušební komise se usnáší většinou hlasů všech přítomných členů. Členové zkušební komise hlasují jednotlivě; při svém hlasování se nemohou zdržet výroku „vyhověl“ nebo „nevyhověl“. Rozhodování zkušební komise je neveřejné.

(5) O provedené zkoušce a jejím výsledku pořídí zkušební komise písemný zápis, podepsaný všemi přítomnými členy komise. Tento zápis předloží spolu s ostatními doklady Radě.

§ 14

Posouzení výsledku zkoušky odborné způsobilosti, ověření dokladů a udělování autorizace

(1) Rada rozhoduje prostou většinou hlasů všech řádných členů o udělení autorizace. Členové Rady hlasují jednotlivě a při svém hlasování se nemohou zdržet výroku „vyhověl“ nebo „nevyhověl“.

(2) Výsledek rozhodnutí Rady oznámí žadateli o autorizaci Kancelář Komory nejpozději do patnácti dnů od data rozhodnutí. V případě záporného rozhodnutí Rady musí sdělení Kanceláře Komory žadateli o autorizaci obsahovat poučení o možnosti přezkoumání tohoto rozhodnutí. O průběhu a výsledcích autorizačního řízení žadatelů o autorizaci podá Komora na vyžádání těm školám, jejichž absolventi o udělení autorizace žádali, souhrnnou zprávu; ve své zprávě je povinná chránit osobní data žadatelů⁶.

(3) Žadateli, jemuž byla autorizace udělena, vydá Komora o udělené autorizaci písemné osvědčení s vymezením rozsahu činnosti, již se autorizace týká, podepsané předsedou Komory.

(4) O rozhodnutí Rady, o složení slibu a návrhu na vydání písemného osvědčení o udělení autorizace vyhotoví Rada

5 Seznam škol poskytujících uznané odborné vzdělání, Seznam škol poskytujících příbuzné vzdělání

6 Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

písemný zápis, který bude uložen v Kanceláři Komory k trvalé evidenci.

ODDÍL DRUHÝ NÁLEŽITOSTI SLOŽENÍ SLIBU

§ 15

Náležitosti složení slibu osoby autorizované

V případě kladného rozhodnutí Rady vyzve Kancelář Komory žadatele o autorizaci ke složení zákonem předepsaného slibu. Slib autorizované osoby se skládá ústně za přítomnosti předsedy Komory, popřípadě pověřeného člena představenstva Komory, který předsedu zastupuje.

ODDÍL TŘETÍ

NÁLEŽITOSTI OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI, ZÁPISŮ O JEDNÁNÍCH A ROZHODNUTÍCH RADY A DOKLADŮ VYHOTOVOVANÝCH V SOUVISLOSTI S UDĚLOVÁNÍM AUTORIZACE

§ 16

Náležitosti osvědčení o autorizaci

Osvědčení o autorizaci obsahuje

- jméno, příjmení a akademický titul autorizované osoby,
- rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj,
- druh, popřípadě obor, popřípadě dílčí specializace autorizace,
- oprávnění používat chráněný titul v souladu s ustanovením § 2 tohoto řádu,
- oprávnění používat autorizační razítko se státním znakem a s popisem a číselným znakem označujícím obor autorizace,
- číslo osvědčení,
- číslo autorizace, pod kterým je autorizovaná osoba vedena na seznamu autorizovaných osob Komory,
- datum udělení autorizace,
- podpis předsedy Komory.

§ 17

Náležitosti zápisu o jednáních a rozhodnutích Rady

Zápisy o jednáních a rozhodnutích Rady obsahují zejména data a místo zasedání, prezenční listiny s podpisy přítomných řádných členů, rozhodnutí o udělení nebo neudělení autorizací žadatelům, určení druhů autorizací, zdůvodnění rozhodnutí a jiná usnesení Rady. Zápisy podepisuje předseda, popřípadě místopředseda Rady.

§ 18

Náležitosti zápisu o složení slibu osobou autorizovanou

Zápis o složení předepsaného slibu autorizovanou osobou obsahuje datum a místo konání slibu, jméno, příjmení a podpis osoby skládající slib a jméno a podpis přítomného člena představenstva Komory, do jehož rukou byl slib složen.

§ 19

Náležitosti dokladů o udělení autorizace

Soubor dokladů o udělení autorizace zahrnuje:

- žádost o udělení autorizace s příloženými předepsanými doklady,
- záznam o průběhu a výsledku zkoušky,
- zápis o rozhodnutí Rady o udělení autorizace,
- zápis o složení předepsaného slibu,
- kopie osvědčení o autorizaci s vyznačením druhu autorizace podle § 2 tohoto řádu,

f) otisk autorizačního razítka se státním znakem a s vyznačením oboru autorizace slovním vyjádřením a číselným znakem,

g) kopie zápisu o předání dokladů ad d) a e) autorizované osobě,

h) písemný pokyn k zápisu do seznamu autorizovaných osob.

§ 20

Náležitosti autorizačního razítka

(1) Autorizační razítko obsahuje jméno, příjmení a akademický titul autorizované osoby, slovní označení druhu, popřípadě oboru nebo dílčí specializace udělené autorizace, státní znak České republiky a pořadové číslo autorizované osoby, pod nímž je vedena na seznamu autorizovaných osob.



(2) Autorizační razítko se používá jen pro zákonem vymezené účely a platí pouze spolu s vlastnoručním podpisem autorizované osoby a s uvedeným datem podpisu. Zneužití autorizačního razítka je trestné podle zákona.⁷

§ 21

Náležitosti zápisu o předání osvědčení o autorizaci a autorizačního razítka

Zápis o předání osvědčení o autorizaci a autorizačního razítka autorizované osobě obsahuje datum a místo předání, předměty předání, jméno, příjmení a podpis předávající pověřené osoby a jméno, příjmení a podpis autorizované osoby.

HLAVA PÁTÁ

NÁLEŽITOSTI ZÁPISU A VEDENÍ SEZNAMU AUTORIZOVANÝCH OSOB

§ 22

Náležitosti seznamu autorizovaných osob

(1) Veškeré údaje o autorizovaných osobách, k jejichž správě je Komora oprávněna, musí být součástí osobního spisu každé jednotlivé autorizované osoby a musí být Komorou archivovány za podmínek stanovených právními předpisy⁸.

(2) Údaje o autorizovaných osobách musí být rovněž zapsány v knize formátu A3, pevně svázané, s číslovány listy zajištěnými proti padělení zápisů.

(3) Údaje aktuálního stavu seznamu autorizovaných osob jsou rovněž vedeny v zabezpečené digitalizované podobě ve výpočetní databázi Komory. Podmínky dálkového přístupu

pu k informacím o autorizovaných osobách a ochrany těchto informací stanoví zvláštní právní předpisy.⁹

§ 23

Náležitosti zápisu do seznamu autorizovaných osob

(1) Do seznamu autorizovaných osob se zapisují tyto skutečnosti:

a) číslo autorizace, pod kterým je autorizovaná osoba evidována,

b) jméno a příjmení autorizované osoby, popřípadě rodné jméno a následné změny jména,

c) titul autorizované osoby,

d) rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj autorizované osoby,

e) druh autorizace, popřípadě obor nebo dílčí specializace,

f) datum zápisu autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vedeného Komorou,

g) záznam o způsobu výkonu povolání,

h) záznam o pozastavení autorizace,

i) záznam o udělených disciplinárních opatřeních, a to

1. druh uděleného disciplinárního opatření,

2. datum udělení disciplinárního opatření,

3. datum výmazu disciplinárního opatření,

j) záznam o ukončení autorizace.

(2) Pokyn k zápisu autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vydává Rada. Pokyn obsahuje jméno a příjmení autorizované osoby, její rodné číslo nebo obdobný jednoznačný identifikační údaj, datum udělení autorizace, datum vystavení pokynu a podpis předsedy Rady. K pokynu se přikládají příslušné doklady, na základě kterých byla autorizace udělena.

(3) Pokyn k zápisu skutečností souvisejících s výkonem povolání autorizované osoby do seznamu autorizovaných osob vydává ten orgán Komory, který o takové skutečnosti pravomocně rozhodl. V pokynu jsou uvedeny údaje identifikující druh uděleného disciplinárního opatření, datum udělení disciplinárního opatření, popřípadě datum výmazu disciplinárního opatření; pokyn k provedení záznamu o disciplinárních opatřeních udělených autorizované osobě profesním orgánem státu, ve kterém tato osoba působí jako osoba usazená, přísluší dozorčí radě Komory. Pokyn obsahuje též identifikační údaj o datu vystavení pokynu a podpis předsedy příslušného orgánu Komory.

§ 24

Náležitosti vedení a správy seznamů autorizovaných osob

(1) Za vedení a správu seznamů autorizovaných osob odpovídá představenstvo Komory. Správou seznamů a veškerých dokladů souvisejících s evidencí autorizovaných osob a výkonem administrativních činností se pověřuje Kancelář Komory.

(2) Zápisy do seznamů autorizovaných osob provádí pověřený zaměstnanec Kanceláře Komory, který též odpovídá za řádné provedení záznamů podle udělených pokynů.

(3) Za správnost pokynů k zápisu do seznamů autorizovaných osob odpovídá příslušný orgán Komory oprávněný pokyn k zápisu vydat; za správnost provedení zápisu do seznamů autorizovaných osob odpovídá představenstvo Komory.

⁷ Ustanovení § 178 o padělení a pozměňovací veřejné listiny zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů

⁸ Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví, spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví, spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění zákona pozdějších předpisů; vyhláška MV č. 645/2004 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů; vyhláška MV č. 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby.

⁹ Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; § 31b a 31c Organizačního, jednacího a volebního řádu ČKA ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST DRUHÁ
SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ
A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

§ 29

Tento autorizační řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení ministryní pro místní rozvoj České republiky.

§ 25

Uznat oprávnění k výkonu činnosti autorizovaných osob, vydaná obdobnými zahraničními institucemi mimo členské státy Evropské unie a jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, může Komora výlučně na podkladě dvoustranných nebo vícestranných mezinárodních dohod o vzájemném uznávání takových oprávnění.

§ 26

(1) Statut autorizační rady a zkušebních komisí stanovený Organizačním, jednacím a volebním řádem České komory architektů¹⁰, se užije přiměřeně, není-li tímto řádem určeno jinak, i na průběh zasedání, způsoby jednání, usnášení, rozhodování a voleb, popřípadě jmenování Rady a zkušebních komisí a uplatnění disciplinární odpovědnosti jejich členů v souladu se zákonem, popřípadě Disciplinárním a smírčím řádem České komory architektů.¹¹

(2) Rada se vyjadřuje k návrhům vnitřních řádů schvalovaných Komorou, předkládaným představenstvem Komory valné hromadě, a k návrhům směrnic, popřípadě usnesení vydávaných představenstvem Komory, jimiž se upravují podmínky pro uznávání kvalifikace a provádění registrací.

(3) Ustanovení Disciplinárního a smírčího řádu se užijí přiměřeně rovněž na případy vyloučení zkušební komisaře a člena Rady z rozhodování pro podjatost k osobě žadatele o autorizaci. Za podjaté se pro účely autorizačního řízení považují zejména osoby v trvalém obchodním, zaměstnaneckém a obdobném poměru, popřípadě přímém poměru příbuzenském.

§ 27

(1) Autorizace udělené pro obor „interiérová tvorba“ podle právních předpisů platných a účinných do 31. prosince 2003 zůstávají v platnosti a jejich držitelé jsou oprávněni vykonávat činnosti podle § 17 písm. e), g), h) a k) zákona.

Autorizace udělené pro specializaci „scénické stavby“ podle dosavadních právních předpisů zůstávají v platnosti a jejich držitelé jsou oprávněni vykonávat činnosti podle § 17 písm. e), g) a k) zákona.

Autorizace udělené pro samostatnou specializaci projektování územních systémů ekologické stability a oprávnění užívat označení „autorizovaný projektant územních systémů ekologické stability“ zůstávají v platnosti. Držitelé dosavadních autorizací krajinářská architektura jsou oprávněni k projektování územních systémů ekologické stability.

§ 28

Zrušuje se Autorizační řád České komory architektů ze dne 15. října 2008, schválený ministrem pro místní rozvoj pod č.j. 34445/2008.

¹⁰ Ustanovení § 16 až § 17 (autorizační rada) a § 22 až § 23 (zkušební komise) Organizačního, jednacího a volebního řádu České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Disciplinární a smírčí řád ČKA ze dne 16. dubna 1994, ve znění pozdějších předpisů.